

<b>Mode d'emploi</b> .....	<b>1</b>
<b>Introduction</b> .....	<b>3</b>
<b>1 Je raconte une histoire</b> .....	<b>7</b>
1.1 Je crée l'histoire que je veux raconter .....	9
1.2 Je simplifie, je simplifie et je simplifie.....	16
1.3 Je structure mon histoire.....	18
1.4 Je deviens un conteur .....	25
1.5 Raconter une histoire : règles simples.....	28
<b>2 Je pense à l'auditoire</b> .....	<b>29</b>
2.1 Je comprends les techniques de communication.....	30
2.2 J'ai combien de temps ?.....	39
2.3 Je m'adapte .....	40
2.4 J'ai de bonnes couleurs.....	45
2.5 J'appelle la police .....	49
2.6 Penser à l'auditoire : règles simples .....	54
<b>3 Je crée mes supports</b> .....	<b>55</b>
3.1 Je double-clique sur PowerPoint .....	56
3.2 Je suis (un peu) graphiste .....	57
3.3 J'enrichis mes diapositives .....	68
3.4 Je suis malin.....	83
3.5 Je tente d'autres options.....	87
3.6 One more thing.....	89
3.7 Créer vos supports : règles simples .....	91
<b>4 Je répète ma présentation</b> .....	<b>93</b>
4.1 Je rédige notes et commentaires .....	94
4.2 Je répète ma présentation.....	96
4.3 Je limite animations et transitions.....	98
4.4 Je travaille les 5 premières minutes .....	100
4.5 Je prépare des effets (oratoires) .....	102
4.6 Je fluidifie ma prestation.....	103
4.7 Répéter sa présentation : règles simples .....	104
<b>5 Je donne ma présentation</b> .....	<b>105</b>
5.1 Je gère la technique .....	106
5.2 Je triomphe du trac .....	110
5.3 3, 2, 1... je parle.....	112
5.4 Je pilote l'audience.....	118
5.5 Je tire des leçons (pour m'améliorer) .....	122
5.6 Donner sa présentation : règles simples.....	123

<b>6</b>	<b>Les trucs infailibles pour rater une présentation .....</b>	<b>125</b>
<b>7</b>	<b>Les 10 commandements.....</b>	<b>129</b>
<b>8</b>	<b>Les améliorations faciles à apporter : Avant / Après .....</b>	<b>131</b>
8.1	Une présentation de données clés.....	132
8.2	Une autre présentation de données.....	134
8.3	Un planning.....	136
8.4	Un résultat chiffré, une notation .....	138
8.5	Une conclusion .....	140
8.6	Une présentation de résultats annuels .....	142
8.7	Un agenda.....	144
8.8	Un processus.....	146
8.9	Une proposition de valeur .....	148
8.10	Un état des lieux.....	150
8.11	Un organigramme.....	152
8.12	Un historique.....	154
8.13	Une mise en perspective .....	156
8.14	Une formation.....	158
8.15	Un compte-rendu d'étude.....	160
8.16	Une présentation de tendances.....	162
<b>9</b>	<b>Les exercices d'une bonne présentation.....</b>	<b>165</b>
9.1	Raconter une histoire.....	165
9.2	Penser à l'auditoire .....	166
9.3	Créer ses supports .....	168
9.4	Répéter sa présentation .....	170
9.5	Donner sa présentation.....	171
<b>10</b>	<b>Annexes .....</b>	<b>173</b>
10.1	Comparatif des principaux logiciels de présentation .....	173
10.2	Comment présenter efficacement des valeurs numériques.....	174
10.3	Bibliographie sélective .....	189